

BULLETIN D'INSCRIPTION

Nb/Remplir autant de bulletin (en photocopiant celui-ci) que de personnes différentes à inscrire et nous le retourner.

IDENTIFICATION ET ADHESION AU SEMINAIRE DE FORMATION

Directeur des affaires financières	<input type="checkbox"/>	Directeur Général	<input type="checkbox"/>
Opérateur économique	<input type="checkbox"/>	Entrepreneur	<input type="checkbox"/>
Directeur des Ressources Humaines	<input type="checkbox"/>	Homme d'affaires	<input type="checkbox"/>
Responsable des Ressources Humaines	<input type="checkbox"/>	Juriste fiscaliste	<input type="checkbox"/>
Président du conseil d'Administration	<input type="checkbox"/>	Comptable	<input type="checkbox"/>
Banquier	<input type="checkbox"/>	Auditeur	<input type="checkbox"/>

Nom : _____ Prénoms : _____

Entreprise ou société : _____ Fonction occupée : _____

Email : _____ Téléphone fixe : _____

Adresse : _____ Téléphone mobile : _____

Activité de l'entreprise : _____

Situation géographique de l'entreprise : _____

Activités exercées : _____

Siège social : _____

J'adhère sur la liste des participants de prendre part au séminaire de formation organisé par le Cabinet dénommé, le Centre International des Affaires (**CIDAF CONSULTING**) du 23 au 25 Novembre 2023.

Sur l'honneur, je m'engage sans contrainte à payer les frais de participations et contribuer à la réussite de cette formation.

Je désire à cet effet, suivre toutes les formations utiles à titre de renforcement des capacités.

En foi de quoi, je fais et signe la présente fiche d'inscription pour servir et valoir ce que de droit.

Date : ____ / ____ 2023

Signature du participant/ de l'entreprise

CONDITIONS PARTICULIERES

Un participant inscrit ; peu se faire remplacer sans frais supplémentaire par un autre participant (membre de l'entreprise) en cas d'empêchement sur l'ordre avisé du représentant de l'entreprise.

NB : Le paiement de votre participation au séminaire de formation, vous donne droit : à la formation, aux supports de formation, de l'eau pendant la formation, aux 6 pauses-café et aux 3 déjeuners...

CONDITIONS GENERALE DE PARTICIPATION AU SEMINAIRE DE FORMATION DU ... AU Décembre 2023

INSCRIPTION ET REGLEMENT

Pour s'inscrire il suffit du bulletin d'inscription ci-joint à la Société CIDAF CONSULTING. A la réception du bulletin d'inscription dûment rempli et signé par les participants, nous adressons une lettre d'invitation avec le programme détaillé du séminaire de formation.

Le jour du séminaire, le participant doit fournir la preuve du règlement des frais de participation par la présentation de son reçu de paiement ou le retrait de celui-ci avec le cabinet avant l'accès à la salle de formation.

Dans tous les cas, une facture ou un reçu portant la mention « payé » doit lui être délivré.

NB : Pour prétendre à cette formation, le règlement des frais de participation doit être constaté dans notre compte au moins sept (7) jours avant le début du séminaire.

ORGANISATION DU SEMINAIRE DE FORMATION

La durée de la formation est de **3 Jours** et se déroule selon le programme ci-dessous :

DATES & HORAIRES	JEUDI .../.../2023	VENDREDI .../.../2023	SAMEDI .../.../2023
9H00 à 11H00	SEANCE1	SEANCE5	SEANCE9
11H00 à 11H30Mn	PAUSE CAFE1	PAUSE CAFE3	PAUSE CAFE5
11H30mn à 13H00	SEANCE2	SEANCE6	SEANCE10
13H00 à 14H00	PAUSE DEUJENER1	PAUSE DEUJENER2	PAUSE DEUJENER3
14H00 à 15H30Mn	SEANCE3	SEANCE7	SEANCE11
15H30mn à 15H45Mn	PAUSE CAFE2	PAUSE CAFE4	PAUSE CAFE6
15H45mn à 16H45Mn	SEANCE4	SEANCE8	FIN SEMINAIRE Remise de certificats

RESPONSABILITE

Il appartient à chaque participant d'être à jour des frais de la formation sept (7) jours avant le début de la formation.

CONDITION DE SUBSTITUTION ET DE REMBOURSEMENT

- Les substitutions des participants d'une même entreprise sont acceptées sans frais si elles interviennent sept (7) jours avant le début de la formation passé ce délai une pénalité de 5% sera appliquée sur le montant des frais de participation.
- Le désistement doit nous parvenir dix (10) jours avant le début de la formation, passé cette date, 60% du montant des frais de participation seront dû.

MODE DE PAIEMENT

Nous joignons au présent bulletin la somme de : Francs CFA
(obligatoire).

N°	MOYENS DE PAYEMENT		CHOIX
1	EN ESPECES (Venir au siège du cabinet sis au 2Plateaux SOCOCE)		
2	PAR DEPOT SUR	Orange Money au 07 68 24 41 30	
3		Moov Money au 01 02 28 04 77	
4		MTN Money au 05 05 50 80 66	
5		WAVE au 07 68 24 41 30	
6	Chèque à l'ordre du Le Centre International des Affaires		
7	Par virement bancaire à l'ordre du Le Centre International des Affaires N° <i>Compte BDA (IBAN) : CI93 CI201 01001 109670738642 08</i>		

Pour tout renseignement et inscription, s'adresser à la Direction ou au secrétariat du Centre International des Affaires (CIDAF CONSULTING).

N°	PERSONNEL	CONTACTS
1	DG	(+225) 05 05 50 80 66
2	Comptable	(+225) 07 09 72 35 67
3	Secrétaire / Caissière	(+225) 07 68 24 41 30

Email : infocidafconsulting@gmail.com

Site web : www.cidafconsulting.com